



**ISTITUTO COMPRENSIVO A. MORO GUARDAVALLE CZ**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Via R. Salerno 277 – 88065 Guardavalle CZ – tel.0967828084



# REGOLAMENTO MENSA

2024/25



**ISTITUTO COMPRENSIVO A. MORO GUARDAVALLE CZ**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**



Via R. Salerno 277 – 88065 Guardavalle CZ – tel.0967828084

## **PREMESSA**

L'ambiente scolastico, in quanto comunità educativa, deve essere luogo in cui ciascun alunno/a possa fruire di tutte le opportunità di crescita e di sviluppo personale che gli/le vengono offerte, imparando ad interagire con gli altri in un rapporto positivo e nel pieno rispetto delle regole del vivere civile.

La mensa è considerata momento educativo in senso generale e, più specificatamente, opportunità offerta agli alunni/e di avvalersi di una corretta educazione alimentare; pertanto si sottolinea che essa, pur configurandosi come servizio offerto dall'Amministrazione Comunale in collaborazione con la scuola, è altresì momento di educazione al gusto, possibilità di accostarsi a cibi diversi, occasione per favorire un'alimentazione più varia.

È necessario che gli alunni/e, in ogni attività svolta a scuola, e quindi anche durante la mensa, adeguino il proprio comportamento ad una serie di norme che consentano il rispetto

- dei singoli individui
- del gruppo
- delle strutture, degli arredi e delle attrezzature
- di scelte alimentari per ragioni religiose e/o scelte individuali
- di una cucina anche interculturale
- di diete predisposte appositamente per allergie / intolleranze.

## **ART. 1 - COSTITUZIONE E REQUISITI -**

**Scuola dell'Infanzia** - Nell'ambito della scuola dell'Infanzia è costituito un Comitato Mensa composto da:

Dirigente Scolastico e/o suo delegato

N. 1 Rappresentante della ditta appaltatrice

N. 3 Insegnanti in rappresentanza della scuola dell'Infanzia

N. 3 Genitori in rappresentanza della scuola dell'Infanzia

La partecipazione dei rappresentanti dei genitori e insegnanti avviene a seguito di libera adesione, ratificata dal Dirigente Scolastico.

## **ART. 2 - RUOLO E COMPITI -**

**a.** Il Comitato Mensa è un organismo consultivo e propositivo.

**b.** Eserciterà un ruolo di:

- verifica della corretta attuazione delle norme;
- stimolo per il rispetto della normativa igienico-sanitaria;
- collaborazione per la formulazione del menù;
- verifica della qualità del servizio.



### **ART. 3 - MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO -**

1. Il Comitato Mensa, eletto all'inizio di ogni anno scolastico, resta in carica dal momento dell'insediamento fino al termine dell'anno scolastico stesso.
2. Si riunisce almeno due volte all'anno, salvo situazioni particolari.
3. Decide autonomamente il calendario delle attività, le date delle riunioni ed ogni altra eventuale iniziativa.
4. In caso di assenza di un rappresentante non è prevista delega. Nell'eventualità di dimissioni di un rappresentante si provvede a nuova nomina.

### **ART. 4 - MODALITÀ DI INTERVENTO -**

- a. I rappresentanti del Comitato Mensa sono autorizzati (non più di due per volta) ad accedere ai locali del centro cottura (cucina e dispensa) ed ai refettori della scuola.
- b. Possono assaggiare, in tavolo separato, campioni del pasto del giorno; è comunque fatto divieto ai componenti del Comitato di asportare alcunché dai locali oggetto del sopralluogo.
- c. Possono presenziare alla distribuzione e al consumo dei pasti, badando a non intralciare l'attività degli addetti al servizio.
- d. Non è necessario il possesso di libretto sanitario né di certificati medici in quanto l'attività dei rappresentanti del Comitato Mensa deve essere limitata alla semplice osservazione.
- e. I sopralluoghi potranno avvenire, esclusivamente durante l'orario di servizio del personale addetto, due volte nel corso dell'anno scolastico.
- f. Il Comitato avrà il compito di:  
controllare il rispetto del menù;  
verificare lo stato dei locali, delle attrezzature e del personale;  
accertare la rispondenza delle derrate alimentari presenti a quanto previsto dal relativo contratto di fornitura e le loro condizioni di stoccaggio;  
segnalare ogni eventuale problematica rilevata.
- g. Ad ogni intervento del Comitato i rappresentanti s'impegnano a redigere una dettagliata relazione, da far pervenire all'Ufficio competente dell'Amministrazione Comunale e alla Direzione della Scuola.

### **ART. 5 - NORME IGIENICHE**

- a. I rappresentanti del Comitato Mensa possono visionare i locali di preparazione, le strutture e le dispense se accompagnati da un addetto e previo accordo con un responsabile, solo nei momenti non riservati alla cottura e alla distribuzione dei pasti, per non intralciare il corretto svolgimento di fasi particolarmente a rischio igienico-sanitario.



**ISTITUTO COMPRENSIVO A. MORO GUARDAVALLE CZ**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**



Via R. Salerno 277 – 88065 Guardavalle CZ – tel.0967828084

- b.** L'attività del Comitato Mensa deve essere limitata alla semplice osservazione delle procedure di preparazione e somministrazione dei pasti.
- c.** I rappresentanti del Comitato Mensa non devono pertanto toccare alimenti cotti pronti per il consumo né crudi, utensili, attrezzature, stoviglie; per quanto riguarda gli assaggi dei cibi, nel locale mensa sarà a disposizione tutto il necessario.
- d.** I membri del Comitato Mensa si devono astenere dalla visita in caso di tosse, raffreddore e malattie dell'apparato gastrointestinale.
- e.** Eventuali rilevazioni di presunte irregolarità devono essere riferite unicamente al Dirigente Scolastico o al Responsabile della Commissione.

## **ART. 6 - REGOLAMENTO INTERNO**

- a.** In caso di intolleranze o allergie alimentari il genitore fa pervenire all'Ufficio Amministrativo della Scuola relativo certificato rilasciato dal medico.
- b.** Per motivi religiosi che obbligano a non consumare determinati cibi è necessario presentare all'Ufficio Amministrativo della Scuola una autocertificazione scritta dai genitori.
- c.** In caso di necessità di dieta in bianco per indisposizione temporanea è necessaria l'autocertificazione da parte della famiglia, da presentare giornalmente al docente, per un massimo di 2 giorni consecutivi. Per un periodo superiore serve il certificato medico.
- d.** Le presenze al servizio mensa vengono rilevate quotidianamente dal personale docente entro le ore 9.00.
- e.** Per particolari esigenze alimentari l'insegnante con il turno di assistenza potrà comunicare al referente della cucina l'integrazione del menù giornaliero;
- f.** Non è concesso consumare panini o cibi portati da casa nell'ora di mensa.

## **ART. 7 - MODALITA' DI COMPORTAMENTO -**

A tavola i bambini saranno invitati a:

- mantenere un tono di voce moderato;
- evitare di alzarsi dal proprio posto durante il pasto (per recarsi ai servizi ecc.); i bambini/e possono alzarsi dal tavolo soltanto dietro autorizzazione dell'insegnante;
- chiedere il pane, l'acqua usando i termini " per favore", " grazie"...;
- fare il possibile per non sprecare il cibo;
- imparare ad assaggiare tutti i cibi per migliorare la propria dieta;
- non giocare né pasticciare col cibo ed evitare di sporcare per terra.;
- avere cura delle attrezzature e del materiale, utilizzandolo per il solo scopo cui sono destinati.



**ISTITUTO COMPRENSIVO A. MORO GUARDAVALLE CZ**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**



Via R. Salerno 277 – 88065 Guardavalle CZ – tel.0967828084

**ART. 8 - NORME FINALI**

Non sono ammessi comportamenti difformi dal presente regolamento.

**VALIDITA' DEL REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento verrà approvato nel prossimo consiglio d'istituto

Per tutto quanto non previsto valgono le disposizioni vigenti in materia. Il Consiglio d'Istituto può apportare, previa deliberazione a maggioranza assoluta, modifiche al Regolamento.

Guardavalle, 17.09.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Raoul Elia